



ПРОТОКОЛ

за приемане на устно заявление за достъп до обществена информация

Днес,

(дата)

.....
(имена и длъжност на служителя, приел устното заявление)

прие от
(три имена на заявителя - физическо лице / име на юридическото лице и три имена на лицето, което го представлява)

адрес / седалище:.....

чрез
(попълват се трите имена на пълномощника, ако лицето се представлява от такъв)

телефон за връзка:

следното заявление за достъп до обществена информация: (описание на исканата информация)

Беше поискан достъп до следните документи:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Заявителят желае да получи горепосочената информация в следната форма:

- преглед на информацията - оригинал или копие, или чрез публичен общодостъпен регистър;
- устна справка;
- копия на хартиен носител;
- копия, предоставени по електронен път, или интернет адрес, където се съхраняват или са публикувани данните

Служител:
(подпис)

Заявител:
(подпис)